

감사인 및 관리주체를 위한

# 공동주택 회계감사보고서 등록시스템 사용매뉴얼

(감사반 / 회계법인용)

2020. 3.

## < 목 차 >

1. 홈페이지 접속 .....	3
2-1. 로그인(감사반) .....	5
2-2. 로그인(회계법인) .....	9
3. 감사결과 등록(감사반/회계법인) .....	12
4. 감사결과 조회/수정(감사반/회계법인) .....	20

## 1. 홈페이지 접속



## 홈페이지 접속

1) 인터넷 검색창에 ‘공동주택관리정보시스템’을 입력하거나, 인터넷 브라우저 주소입력 창에 ‘[www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr)’을 입력하여 접속합니다.

2) 홈페이지 메인화면 중앙에 **회계감사보고서 등록** 버튼을 클릭합니다.

## 1. 홈페이지 접속



### 메인 화면

1) 공동주택 감사결과 등록 시스템 첫 화면입니다.

2) 회계감사인(감사반, 회계법인)및 관리주체는 해당 버튼을 클릭하여 로그인 가능합니다.

## 2-1. 로그인(감사반)

### 로그인(감사반)

1) 메인화면에서 감사반 버튼을 클릭 후 나오는 화면입니다.

2) 감사반은 해당 감사인의 ①성명, ②회계사등록번호, ③감사보고서 일자를 입력하고 인증요청 버튼을 클릭하면 됩니다

### ※ 주의사항

- 감사결과 등록주체가 관리주체에서 감사인으로 변경됨에 따라, 감사인 본인 인증을 통해 감사결과를 등록할 수 있습니다. 감사인 이외의 자는 감사결과 등록 불가합니다.

2-1. 로그인(감사반)

<div data-bbox="360 256 748 304"><p>국토교통부 한국감정원 공동주택관리정보시스템 K-apt</p></div> <div data-bbox="421 341 748 496"><p>공동주택 감사결과 등록 시스템 [감사반]</p></div> <div data-bbox="432 512 748 751"><p>·이름 ·회계사 등록번호 ·감사보고서일자 인증요청</p></div>
--

본인확인 통신사 선택 - Internet Explorer  
https://safe.ok-name.co.kr/CommonSvl

KCB

이용 중이신 통신사를 선택 하세요.


 SKT	 KT
 LGU+	 알뜰폰

· 알뜰폰이란?  
이동통신사(SK,KT,LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대통신서비스(MVNO)를 제공하는 사업자를 말합니다.  
· 고객님의 입력하시는 정보는 암호화 되어 안전하게 처리되며, 본인확인인증도만 사용됩니다.

보다 안전한 이용을 위해 키보드 보안프로그램을 실행 합니다. ☐

개인정보처리방침 SSL 128 bit 통신암호화 처리중 코리아크레딧뷰로(주)

## 2-1. 로그인(감사반)

 <p>국토교통부 한국감정원 공동주택관리정보시스템 K-apt</p> <h3>공동주택 감사결과 등록 시스템 [감사반]</h3> <p>·비밀번호 입력</p> <p>·비밀번호 확인</p> <p>확인</p> <p>*비밀번호 숫자, 영문자, 특수문자(~!@#\$%^&amp;* ()+=?...) 등을 혼합하여 9~20자</p> <p>수집하는 개인정보 항목 감사반 : 성명, 회계사 등록번호, 휴대폰 번호</p> <p>개인정보의 수집 및 이용목적 제공하신 정보는 공동주택 감사결과 등록 시스템에서 단지별 회계감사보고서 등록 등의 업무를 수행하는 담당자를 확인·관리하기 위한 최소한의 정보입니다.</p> <p>개인정보의 보유 및 이용기간 수집된 개인정보의 보유기간은 해당 업무를 수행한 년도의 연말까지입니다.</p> <p>※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의가 없을 경우 시스템 접근이 제한됨을 알려드립니다.</p> <p><input type="radio"/> 개인정보 수집 및 이용에 동의함 <input type="radio"/> 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음</p> <p>추후 로그인 시 휴대폰 본인인증 없이 패스워드로 로그인 가능합니다.</p> <p>&lt; 홈으로 가기</p>	<p>로그인(감사반)</p> <p>4) 본인인증이 완료되면 비밀번호를 설정합니다. 비밀번호는 숫자, 영문자, 특수문자등을 혼합하여 9~20자 이내로 설정 가능합니다.</p> <p>※ 개인정보 수집에 대한 동의를 하지 않을 경우 시스템에 대한 접근이 제한됩니다.</p>
---	---



## 2-1. 로그인(감사반)

국토교통부 한국감정원  
공동주택관리정보시스템 K-apr

### 공동주택 감사결과 등록 시스템 [감사반]

·비밀번호 입력

확인

\* 비밀번호를 잊어버리셨나요?

비밀번호 재설정

< 홈으로가기

### 로그인(감사반)

5) 비밀번호 설정이 완료  
되면 추후 로그인 시 본  
인인증 없이 다음 화면과  
같이 패스워드로 로그인  
가능합니다.

※ 패스워드 분실 시 비  
밀번호 재설정 버튼을 클  
릭하여 다시 휴대폰 본인  
인증 절차를 통해 비밀번  
호를 재설정 하실 수 있  
습니다.



## 2-2. 로그인(회계법인)

<div data-bbox="259 236 645 295"> <p>국토교통부 한국감정원 공동주택관리정보시스템 K-apt</p> </div> <div data-bbox="320 333 719 523"> <h3>공동주택 감사결과 등록 시스템 [회계법인]</h3> </div> <div data-bbox="331 539 712 916"> <p>· 회계법인명  <input type="text"/></p> <p>· 회계법인등록번호(금융위) <span style="background-color: red; color: white;">등록번호 조회</span>  <input type="text"/></p> <p>· 법인사업자번호  <input type="text"/></p> <p>· 감사보고서일자  <input type="text"/></p> <p style="background-color: #4a5568; color: white; text-align: center; padding: 5px;">인증요청</p> </div> <div data-bbox="840 1018 974 1043" style="background-color: #2c3e50; color: white; text-align: center; padding: 2px 10px;"> <a href="#" style="color: white; text-decoration: none;">&lt; 홈으로 가기</a> </div>	<div data-bbox="1653 209 1892 252"> <p>로그인(회계법인)</p> </div> <div data-bbox="1653 312 2016 1225"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 메인화면에서 회계법인 클릭시 나타나는 화면입니다.</li> <li>2) 회계법인은 ①회계법인명, ②회계법인 등록번호(금융위) 4자리, ③법인사업자번호, ④감사보고서일자를 기입 후 인증요청 클릭합니다.</li> <li>3) 회계법인등록번호를 모르는 경우 회계법인 등록번호(금융위)오른쪽에 위치한 빨간색 탭 <span style="color: red;">등록번호 조회</span>를 클릭하여 확인하실 수 있습니다.</li> </ol> </div>
<p>※ 주의사항</p> <p>○ 감사결과 등록주체가 관리주체에서 감사인으로 변경됨에 따라, 인증을 통해 감사결과를 등록할 수 있습니다. <span style="color: red;">감사인 이외의 자는 감사결과 등록 불가합니다.</span></p>	

## 2-2. 로그인(회계법인)

한국공인회계사회

한국공인회계사회

공인회계사

- 공인회계사제도

- 공인회계사업무

- 회원현황

- 정계내역

- 회계 감사 통계

- 감사인 · 세무대리인 소개

감사인 · 세무대리인 소개

H > 한국공인회계사회 > 공인회계사 > 감사인 · 세무대리인 소개

회계법인검색

감사반검색

세무대리인 검색

공인회계사 10인 이상, 자본금 5억원 이상 등의 법정요건을 갖추어 금융위원회에 등록하여 설립되는 법인으로서, 회계, 감사, 세무, 경영컨설팅 등의 업무를 조직적이고 전문적으로 수행하고 있습니다.

※ 여기에 소개되어 있는 회계법인 정보는 가나다순입니다.

지역무관

회계법인명	회계법인명	회계법인명
가교회계법인	가림회계법인	가을회계법인
가은회계법인	가현회계법인	건인회계법인
광교회계법인	나래회계법인	나우회계법인
남경회계법인	내일회계법인	다산회계법인
다을회계법인	다음회계법인	다한회계법인

로그인(회계법인)

4) **등록번호 조회** 클릭 시 나타나는 화면입니다.

5) 감사인·세무대리인 소개 → 회계법인 검색 후 해당회계법인 선택 → **등록번호는 ‘네자리 수’로 입력하여야 합니다.**

※ 주의사항

회계법인 등록번호는 네자리 수로 이루어져있습니다. 등록번호가 네자리 미만인 경우 앞에 0을 넣어주시면 됩니다.

(예: 제187호 → ‘0187’, 제26호 → ‘0026’)

## 2-2. 로그인(회계법인)

공인인증서 선택

국토교통부

Apartment Management Info System

공동주택관리정보시스템

인증서가 저장된 미디어를 선택해 주세요

하드디스크

이동식디스크

브라우저

인증서 찾기

확장매체

인증서를 선택해 주세요

개인(범용)	테스트(개인-B)	2018-07-...	한국정보인증
사업자(...)	테스트(법인-A)	2018-07-...	한국정보인증
사업자(...)	테스트(법인-B)	2018-07-...	한국정보인증
개인(범용)	한정인(개인)	2020-07-...	한국정보인증

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인

취소

브라우저 인증서 사용 방법

브라우저 인증서는 브라우저 저장소에 저장되어 사용됩니다.

브라우저에 인증서 저장하는 방법

- 인증서 파일 끌어오기 (Drag & Drop)  
파일탐색기에서 인증서 파일(인증서 묶음(signCert.der, signPri.key) 또는 \*.pfx, \*.p12를 공인인증서 선택창에 끌어오기 (Drag & Drop)
- 인증서 찾기로 가져오기  
[인증서 찾기]의 찾기 버튼을 눌러 하드디스크 또는 이동식디스크의 \*.pfx 또는 \*.p12 인증서를 불러옵니다.  
· 인증서 위치를 모를 시  
[인증서 찾기] 클릭 후 인증서 변환 프로그램을 다운로드 하여 인증서를 자신의 원하는 위치에 변환합니다.

브라우저 인증서 삭제하는 방법

- 브라우저 설정을 엽니다.
- 인터넷 사용 기록 옵션을 찾습니다.
- 브라우저 쿠키 및 사이트 데이터를 삭제 합니다.
- 더 자세한 내용은 여기를 클릭하세요.

### 로그인(회계법인)

6) 모든 항목 기재 후 인증요청 클릭 시 공인인증서 선택화면이 생성됩니다. 해당법인 명의 사업자범용 공인인증서를 선택한 후 비밀번호를 입력하여 로그인 하면 됩니다.

3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

국토교통부 한국감정원

공동주택관리정보시스템 K-apt

(1시간 59분 52초) · 로그인연장 · 감사인명: (테스트) 로그아웃

감사반

감사결과 등록 >

감사결과 조회/수정 >

감사결과 등록

법정동

시/도

시/군/구

읍/면/동

법정동 검색

검색조건


아파트코드

Q 검색

감사결과등록

- 1) 공동주택 감사결과 등록시스템 감사결과 등록 화면입니다.
- (이후 내용은 감사반 / 회계법인 동일)
- 법정동에서 해당 법정동 입력후 법정동 검색
  - 검색조건에서 아파트코드/아파트명 입력 후 검색 버튼 클릭

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)



(1시간 59분 16초) · [로그인연장](#) · 감사인명: 테스트 [로그아웃](#)

**감사반**

[감사결과 등록 >](#)  
[감사결과 조회/수정 >](#)

▶ 감사결과 등록

법정동  
 대구광역시

동구

신서동

법정동 검색

검색조건  
 아파트명

Q 검색

총 : 12건

단지코드	단지명	주소
A10027934	각산역 더뉴클래스2차	대구광역시 동구 신서동 518-1 각산역더뉴클래스2차
A70130011	아름다운나날3단지	대구광역시 동구 신서동 561 영조아름다운나날
A70130008	신서롯데캐슬레전드	대구광역시 동구 신서동 755 신서롯데캐슬레전드
A70130010	아름다운나날2단지	대구광역시 동구 신서동 540 영조아름다운나날
A70130009	아름다운나날1단지	대구광역시 동구 신서동 543 영조아름다운나날
A70130007	동화해오름타운	대구광역시 동구 신서동 538-1 동화해오름타운
A70130006	신서동신일해피트리	대구광역시 동구 신서동 513-1 신서동 신일해피트리
A70130005	신서그린빌	대구광역시 동구 신서동 823-7 신서그린빌 관리사무소
A70130004	대경넥스빌	대구광역시 동구 신서동 538-2 대경넥스빌
A70130003	신서권덤	대구광역시 동구 신서동 833 신서동권덤

1 2

감사결과등록

2) 검색 후 감사결과 등록하고자 하는 단지명을 클릭하면 됩니다.

※주의사항 : 감사보고서 등록 시 감사보고서 파일명에 해당 공동주택의 단지코드가 필수항목입니다. 해당단지코드가 일치하지 않은 경우 파일 업로드 및 감사결과 등록이 되지 않기 때문에, 해당공동주택의 단지코드를 꼭 인지하여 주시기 바랍니다.

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

## ▶ 감사결과 등록

회계감사보고서 등록
회계감사보고서 상 항목별 관리비 등록

### ✓ 감사보고서 기본내용

① 단제명	신서청구타운	② 의무관리대상 여부	Y
③ 법정동 주소	대구광역시 동구 신서동 881 신서청구타운		
④ 도로명 주소	대구광역시 동구 반야길북로55길 19		
⑤ 세대수	360	⑥ 회계감사 이행여부	실시 ▾
⑦ 회계연도	선택 ▾	⑧ 회계기간	- -
회계기간 부분에 2019년부터 시작되는 회계연도부터 회계기간은 1월 1일 ~ 12월 31일입니다.			
⑨ 최초등록일 / 수정일	/	⑩ 결산기준년월	선택 ▾ 선택 ▾ *회계연도 종료일
⑪ 감사보고서(필수)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">파일명 : 회계연도+단지코드(A+숫자8자리).pdf, (예시)2019A12345678.pdf 파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다. PDF파일만 등록 가능합니다.</p> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"><a href="#">찾아보기...</a></div>		
⑫ 기타자료(선택)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다. 문서 및 이미지, 압축파일(zip) 등록 가능합니다.</p> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"><a href="#">찾아보기...</a></div>		

### ✓ 감사보고서 세부내용

⑬ 회계감사 업체명	⑭ 회계감사 계약금액 (부가세 포함)
⑮ 회계감사 계약채결일	⑯ 회계감사 현장감사 착수일
⑰ 회계감사 현장감사 종료일 (과태료부과기준)	⑱ 회계감사 완료일
㉑ 자산 계	㉒유동자산 계
㉓ 비유동자산 계	㉔ 부채 계
㉕ 유동부채	㉖ 비유동부채
㉗ 순자산 계	㉘ 적립금 계
㉙ 매처분 이익잉여금 계	㉚ 입주자가여수익 계
㉛ 공동기여수익 계	㉜ 담기순이익
㉝ 감사의견	○ 적정 ○ 한정 ○ 부적절 ○ 의견거절

다음 ▶
일시저장
최종저출

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 K-apr관리자에게 문의하시기 바랍니다.

감사결과등록

3) 해당단지 클릭 후 감사결과 등록 첫 번째 화면입니다.

- 감사보고서 기본내용  
중 단지명, 의무관리대상  
여부, 주소, 세대수 등은  
자동으로 입력되어있습니  
다.

- ⑧회계기간 옆 네모박스를 클릭하여 해당 단지의 회계기간을 선택합니다. 회계기간 입력 시 ⑦ 회계연도 및 ⑩결산기준년월은 자동으로 입력되어집니다.

- 감사보고서는 pdf파일만 등록가능하며 해당 파일명은 회계연도+단지코드만 가능합니다.

- ex)2019A12345678.p  
df



### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

## ▶ 감사결과 등록

회계감사보고서 등록		회계감사보고서 상 항목별 관리비 등록	
------------	--	----------------------	--

**✓ 감사보고서 기본내용**

① 단지명	신서청구타운	② 의무관리대상 여부	Y
③ 법정동 주소	대구광역시 동구 신서동 881 신서청구타운		
④ 도로명 주소	대구광역시 동구 반아길북로55길 19		
⑤ 세대수	360	⑥ 회계감사 이행여부	실시 ▼
⑦ 회계연도	선택 ▼	⑧ 회계기간	-
<small>회계기간 부분에 2019년부터 시작되는 회계연도부터 회계기간은 1월 1일 ~ 12월 31일입니다.</small>			
⑨ 최초등록일 / 수정일	/	⑩ 결산기준년월	선택 ▼ 선택 ▼ - 회계연도 종료일
⑪ 감사보고서(필수)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           찾아보기...  <b>파일명 : 회계연도+단지코드(A+숫자8자리).pdf, (예시)2019A12345678.pdf</b>  <b>파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다.</b>            PDF파일만 등록 가능합니다.         </div>		
⑫ 기타자료(선택)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           찾아보기...  <b>파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다.</b>            문서 및 이미지, 압축파일(zip) 등록 가능합니다.         </div>		

**✓ 감사보고서 세부내용**

① 회계감사 업체명	② 회계감사 계약금액 (부가세 포함)
③ 회계감사 계약제결일	④ 회계감사 현장감사 착수일
⑤ 회계감사 현장감사 종료일 (과년도부과기준)	⑥ 회계감사 완료일
⑦ 자산 계	⑧ 유동자산 계
⑨ 비유동자산 계	⑩ 부채 계
⑪ 유동부채	⑫ 비유동부채
⑬ 순자산 계	⑭ 적립금 계
⑮ 매체본 이익잉여금 계	⑯ 입주자기여수익 계
⑰ 공동기여수익 계	⑱ 담가순이익
⑲ 감사의견	○ 적정 ○ 현경 ○ 부적절 ○ 의견거절

다음 ▶
임시저장
최종제출

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 K-apt관리자에게 문의하시기 바랍니다.

감사결과등록

4) ⑫기타자료(선택)의  
경우 회계감사보고서 외  
기타파일을 업로드 할  
수있습니다.

5) 감사보고서 세부내용  
아래 각 항목에 내용을  
기입합니다.

6) 각 항목 기입 후 다음 버튼을 클릭합니다.

※ 주의사항

감사보고서 및 기타 첨부  
파일이 올바르게 읽은 경  
우 최종제출이 되지 않으  
므로 정확한 파일명, 파  
일형식으로 업로드 하여  
야 합니다.

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

회계감사보고서 등록

회계감사보고서상 항목별 관리비 등록

엑셀업로드

엑셀내려받기

관리비조회

공란 '0' 채우기

✓ 관리비( 2019년도 )

회계년도 기간 : 2019-01 - 2019-12

부과항목	K-apt상 관 리 비 합 계	회계감사 보고서상 관 리 비 합 계	차이 발생 사유 입력	부과항목	K-apt상 관 리 비 합 계	회계감사 보고서상 관 리 비 합 계	차이 발생 사유 입력
<b>공용관리비</b>							
인건비(급여)	249,052,430			인건비(제수당)	65,470,780		
인건비(상여금)	0			인건비(퇴직금)	25,550,510		
인건비(산재보험료)	5,006,480			인건비(고용보험료)	3,671,000		
인건비(국민연금)	13,353,720			인건비(국민건강보험료)	10,400,360		
인건비(식대 등 복리후생비)	351,260			인건비(기타)	-		
제사무비(일반사무용품비)	5,222,630			제사무비(도서인쇄비)	6,668,160		
제사무비(여비교통비)	910,500			제사무비(기타)	-		
제세공과금(공과금 중 전기료)	0			제세공과금(통신료)	1,860,440		
제세공과금(우편료)	135,940			제세공과금(제세공과금 등)	5,000		
제세공과금(기타)	-						
파복비	3,021,060						
교육훈련비	438,500						
차량유지비(연료비)	0			차량유지비(수리비)	0		
차량유지비(보험료)	0			차량유지비(기타차량유지비)	0		
차량유지비(기타)	-						
그밖의 부대비용(관리용품구입비)	23,188,040			그밖의 부대비용(전문기자문비 등)	1,154,100		

연계관리비

7) 회계감사보고서상 항목별 관리비 등록화면입니다. 회계감사보고서상 해당계정과목의 금액을 기입합니다. 임시저장 후 엑셀 내려받기를 이용하여 다운 후 계정과목별 금액 기재하여 업로드 하실 수도 있습니다.

8) K-apt상 관리비 금액과 회계감사보고서상 금액이 차이가나는 경우 각 계정과목 차이발생사유입력란에 해당사유를 기재하여 주시기 바랍니다.

9) 관리비 조회를 클릭시 해당단지의 관리비를 조회 할 수 있습니다.

감사결과 등록

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

A10026333\_2019 [호환 모드]

B4

일반관리비

## 항목별 관리비 등록 입력양식

엑셀양식 변경시 업로드가 불가하니, 해당항목(F열, G열)만 입력하세요.

다른 엑셀의 값을 복사할경우 '선택하여 붙여넣기'→ 값 붙여넣기'를 해야 서식이 변경되지 않습니다.

구분	대분류	중분류	세분류	K-apt상 관리비합계	회계감사보고서상 관리비합계	차이발생사유입력
공용관리비	일반관리비	인건비	급여	249052430		
			제수당	65470780		
			상여금	0		
			퇴직금	25550510		
			산재보험료	5006480		
			고용보험료	3671000		
			국민연금	13353720		
			국민건강보험료	10400360		
			식대응복리후생비	351260		
			인건비(기타)	-		
		제사무비	일반사무용품비	5222630		
			도서인쇄비	6668160		
			여비교통비	910500		
			제사무비(기타)			
		제세공과금	전기료	0		
			통신료	1860440		
			우편료	135940		
			제세공과금 등	5000		
		제세공과금(기타)		-		
		교육훈련비	교육훈련비	3021060		
				438500		
		차량유지비	연료비	0		
			수리비	0		
			보험료	0		
			기타차량유지비	0		
			차량유지비(기타)	-		
그밖의 부대비용	관리용품구입비	23188040				
	전문가자문비등	1154100				
	잡비	7158240				
	그 밖의 부대비용(기타)	-				
일반관리비(기타)		-				
청소비		169207320				
경비비		202505590				
소독비		8627980				

Sheet1

### 감사결과 등록

10) 관리비 등록을 위한 엑셀 양식입니다. 회계감사보고서상 관리비 합계 부분에 해당 계정과목 금액을 기재하여 주십시오. 금액 차이가 발생하는 경우에는 차이발생사유입력 칸에 해당 사유를 기재하여 주시기 바랍니다.

※ 노란색 셀 이외 부분 기재 및 엑셀양식 변경시 업로드가 제대로 안 될 수 있으니, 이점 유의하시기 바랍니다.

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

청소비	43,980,390	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
경비비	103,956,640	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
소독비	3,273,000	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
승강기유지비	21,378,130	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
지능형홈네트워크 설비유지비	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
수선비	27,275,840	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	시설유지비 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
안전점검비	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	재해예방비 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
위탁관리수수료	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									
개별사용료												
난방비	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	급탕비 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
가스사용료	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	전기료 143,991,634 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
수도료	96,950,170	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	정화조오물수수료 2,422,560 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
생활폐기물수수료	5,447,270	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	입주자대표회의운영비 8,338,100 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
건물보험료	3,989,620	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	선거관리위원회운영비 450,000 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
장기수선충당금												
부과액	52,560,000	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	충당금잔액 <input type="text" value="0"/> <input type="text"/>								
예치금융기관 추가	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>금융기관명</th> <th>예금의 종류</th> <th>금액(원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> </td> </tr> </tbody> </table>				구분	금융기관명	예금의 종류	금액(원)				
구분	금융기관명	예금의 종류	금액(원)									
합수입												
수입금액	17,097,971	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>									

이전

일시저장

최종제출

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 Kapt관리자에게 문의하시기 바랍니다.

#### 감사결과 등록

11) 장기수선충당금의 경우 예치금융기관별로 정보를 기재해야 합니다.

-추가버튼을 클릭하면 아래 네모박스가 생성됩니다.

-구분: 일반은행, 상호저축은행, 보험회사, 기타

-금융기관명: 해당 장기수선충당금계좌의 금융기관명 선택

-예금의종류

-금액: 해당 계좌의 회계기간말 잔액을 기재하여야 합니다.

※ 예치금 합계와 결산월 기준 회계감사보고서상 총당금 잔액은 일치하여야 합니다.

### 3. 감사결과 등록(감사반/회계법인)

청소비	47,818,800	47,818,800				
경비비	124,281,470	124,281,470				
소독비	2,496,000	2,496,000				
승강가유지비	10,038,600	10,038,600				
지능형홈네트워크 설비유지비	0	0				
수선유지비	4,749,270	4,749,270		시설유지비	4,214,900	4,214,900
안전점검비	0	0		재해예방비	0	0
개별사용료						
난방비					0	0
가정용					85,172,867	185,172,867
수도료	86,770,700	86,770,700		정화조오물수수료	2,132,000	2,132,000
생활폐기물수수료	4,787,300	4,787,300		입주자대표회의운영비	5,670,000	5,670,000
건물보험료	3,792,060	3,792,060		선거관리위원회운영비	0	0
장기수선충당금						
부과액	45,691,200	45,691,200				
예치금용기관						
추가						
구분	국민은행	국민은행		예금의 종류	금액(원)	
일반은행				장기수선충당금	5	삭제
합수입						
수입금액	58,975,288	58,975,288				

※ '개별사용료(세대)' 등록 시 면적이 0㎡인 세대에 부과한 금액은 K-apT상 관리비 합계에서 합산이 되지않으니 참고바랍니다.

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 K-apT관리자에게 문의하시기 바랍니다.



#### 4. 감사결과 조회/수정(감사반/회계법인)

### ▶ 감사결과 조회/수정

법정동	시/도 <input type="text"/>	시/군/구 <input type="text"/>	읍/면/동 <input type="text"/>	<input type="text"/>	법정동 검색
검색조건	아파트코드 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q 검색"/>		

총 : 30건

회계연도	연번	단지코드	단지명	주소	상태	조회/수정	삭제
2020	21	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	20	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	19	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	제출완료	[조회]	
2020	18	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	17	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	16	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	15	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	14	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	13	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2020	12	A50010008	한국감정원	경기도 광명시 가학동 11-1 1	임시저장	[조회/수정]	[삭제]
2019	1	A70581002	개나리맨션	대구광역시 남구 대명동 1635 개나리맨션	제출완료	[조회]	

1 2 3

#### 감사결과 조회/수정

1) 해당 단지의 감사결과 임시저장 및 최종제출한 경우 감사결과 조회/수정 화면에 나타나게 됩니다.

2) 임시저장한 경우 조회/수정 및 삭제가 가능하지만 최종제출 후에는 조회만 가능합니다.

3) 기존에 임시저장한 자료를 최종제출하기 위해서는 조회/수정 버튼을 클릭합니다.



#### 4. 감사결과 조회/수정(감사반/회계법인)

##### ▶ 감사결과 조회/수정

###### ✓ 감사보고서 기본내용 (2020년도)

① 단지명	한국감정원	② 의무관리대상여부	Y
③ 법정동 주소	경기도 광명시 가학동 11 - 11 강원도 춘천시 교동 11 - 78		
④ 도로명 주소	대구광역시 동구 반야길로 150 대구광역시 동구 이노빌로 291 <b>업데이트중인 도로명 주소입니다.(건물코드:3611010100102030040000004)</b> 대구광역시 동구 반야길로 201 서울특별시 동작구 여의대방로10길 13		
⑤ 세대수	211	⑥ 회계감사 이행여부	실시
⑦ 회계연도	2020	⑧ 회계기간	-
회계기간 부분에 2019년부터 시작되는 회계연도부터 회계기간은 1월 1일 ~ 12월 31일입니다.			
⑨ 최초등록일 / 수정일	/	⑩ 결산기준년월	선택 선택 +회계년도종료일
⑪ 감사보고서(필수)	<div> <div>찾아보기...</div> <div>파일명 : 회계연도+단지코드(A+숫자8자리).pdf, (예시)2019A12345678.pdf 파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다 PDF형식만 등록 가능합니다.</div> </div>		
⑫ 기타자료(선택)	<div> <div>찾아보기...</div> <div>파일 용량은 10mb 이하만 업로드 가능합니다 문서 및 이미지, 압축파일(zip) 등록 가능합니다.</div> </div>		

회계감사보고서 등록

회계감사보고서 상 항목별 관리비 등록

###### ✓ 감사보고서 세부내용 (2020년도)

① 회계감사 업체명	1	② 회계감사 계약금액 (부가세 포함)	
③ 회계감사 계약제결일		④ 회계감사 현장감사 착수일	
⑤ 회계감사 현장감사 종료일 (과태료부과기준)		⑥ 감사보고서 제출일	
⑦ 자산 계	원	⑧ 유동자산 계	원
⑨ 비유동자산 계	원	⑩ 부채 계M	원
⑪ 유동부채	원	⑫ 비유동부채	원
⑬ 순자산 계	원	⑭ 적립금 계	원
⑮ 미처분 이익잉여금 계	원	⑯ 입주자기여수익 계	원
⑰ 공동기여수익 계	원	⑱ 당기순이익	원
⑲ 감사의견	○ 적정 ○ 현경 ○ 부적절 ○ 의견거절		

다음 ▶

임시저장

최종제출

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 K-apt관리자에게 문의하시기 바랍니다.

##### 감사결과 조회/수정

4) 감사결과 조회/수정 버튼을 클릭하면 기존에 작성하였던 내용이 그대로 나타나게 됩니다.

5) 감사보고서 첨부 및 세부내용 등을 모두 기재하신 뒤 최종제출 버튼을 누르면 감사보고서 제출이 완료됩니다.

※ 최종제출 후에는 수정 및 삭제가 불가능합니다. 최종제출 후 부득이하게 수정이 필요한 경우 K-apt관리자에게 문의하시기 바랍니다.

#### 4. 감사결과 조회/수정(감사반/회계법인)

회계감사보고서 등록
회계감사보고서 상 항목별 관리비 등록

✓ 감사보고서 세부내용 ( 2019년도 )

① 회계감사 업체명	백인규님	② 회계감사 계약금액 (부가세 포함)	1
③ 회계감사 계약체결일	2020-03-02	④ 회계감사 현장감사 착수일	2020-03-04
⑤ 회계감사 현장감사 종료일 (과태료부과기준)	2020-03-05	⑥ 감사보고서 제출일	2020-03-13
⑦ 자산 계	1 원	⑧ 유동자산 계	1 원
⑨ 비유동자산 계	1 원	⑩ 부채 계M	1 원
⑪ 유동부채	1 원	⑫ 비유동부채	11 원
⑬ 순자산 계	1 원	⑭ 적립금 계	1 원
⑮ 미처분 이익잉여금 계	1 원	⑯ 입주자기여수익 계	1 원
⑰ 공동기여수익 계	1 원	⑱ 당기순이익	1 원
⑲ 감사의견	○ 적정 ● 한정 ○ 부적정 ○ 의견거절		
㉔ 보고서수정사유			

다음 >

임시저장
최종제출

※ 최종제출버튼을 누르시면 제출이 마감되며, 수정 및 삭제가 불가능합니다. 부득이한 경우 K-apt관리자에게 문의하시기 바랍니다.

#### 감사결과 조회/수정

6) 최종제출 완료 후 부득이하게 수정이 필요하여 K-apt관리자에게 문의 하시면 다음과 같이 임시저장상태가 되어 수정이 가능합니다.

※ 최종제출 후 수정이 필요하여 임시저장 상태로 변경된 보고서는 해당 항목 수정 후,  
㉔ 보고서 수정사유를 필히 기재해주셔야 최종제출이 가능합니다.